



Hart voor Brabant

Verwerkersovereenkomst GGD Hart voor Brabant

Inhoud

1. Definities.....	2
2. Looptijd	3
3. Verwerking en verplichtingen Verwerker	3
4. Geheimhouding en beveiliging	5
5. Aansprakelijkheid en overdraagbaarheid	6
6. Teruggave / Vernietiging Persoonsgegevens	6
7. Aanvullingen en wijzigingen van deze Verwerkersovereenkomst.....	7
8. Slotbepalingen	7
Bijlage 1. De Verwerking van (bijzondere) Persoonsgegevens.....	8
Bijlage 2. Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens.....	10

Verwerkersovereenkomst GGD Hart voor Brabant

De ondergetekenden:

GGD Hart voor Brabant; statutair gevestigd te Pettelaarpark 10, 5216 PD 's -Hertogenbosch, rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw T. Claassen, directeur publieke gezondheid (DPG).

Hierna te noemen: Verwerkingsverantwoordelijke

En –'naam organisatie' ----- statutair gevestigd te ----- , rechtsgeldig vertegenwoordigd door

----- in de functie van -----

Hierna te noemen: Verwerker

Overwegingen:

- A. Verwerkingsverantwoordelijke maakt gebruik van *[vul in: systeem, applicatie etc.]* van Verwerker. Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker hebben hiertoe een Overeenkomst gesloten. Deze Verwerkersovereenkomst is als bijlage onlosmakelijk verbonden met genoemde Overeenkomst. Voor zover het bepaalde in de Verwerkersovereenkomst strijdig is met het bepaalde in de Overeenkomst, prevaleert het bepaalde in de Verwerkersovereenkomst
- B. Voor zover Verwerker (bijzondere) Persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke in het kader van de Overeenkomst kwalificeert Verwerkingsverantwoordelijke op grond van artikel 4, onderdeel 7 en 8, van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: AVG) als Verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van (bijzondere) Persoonsgegevens en Verwerker als verwerker;
- C. Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker wensen, zoals bedoeld in artikel 28, derde lid, van de AVG hun afspraken over de Verwerking van (bijzondere) Persoonsgegevens vast te leggen.

Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker komen het volgende overeen:

1. Definities

In deze Verwerkersovereenkomst worden de navolgende begrippen gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Betrokkene:

Degene op wie een (bijzonder) persoonsgegeven betrekking heeft.

Verwerkersovereenkomst:

Deze Verwerkersovereenkomst;

Inbreuk in verband met (bijzondere) Persoonsgegevens:

Een inbreuk op de beveiliging, in de zin van artikel 32 AVG, die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens.

(Bijzondere) persoonsgegevens:

Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon die Verwerker in het kader van de Overeenkomst ten behoeve van Verwerkingsverantwoordelijke verwerkt.

Verwerken:

Elke handeling of geheel van handelingen met betrekking tot (bijzondere) persoonsgegevens, al dan niet met elektronische middelen, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, evenals het afschermen, uitwissen of vernietigen van (bijzondere) persoonsgegevens.

2. Looptijd

- 2.1. Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening en duurt voor zolang Verwerker als verwerker van (bijzondere) Persoonsgegevens optreedt in het kader van de door Verwerkingsverantwoordelijke ter beschikking gestelde (bijzondere) Persoonsgegevens.
- 2.2. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van deze Verwerkersovereenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van de deze Verwerkersovereenkomst gelden. Tot deze bepalingen behoren bijvoorbeeld die welke voortvloeien uit de bepalingen betreffende geheimhouding, aansprakelijkheid, geschillenbeslechting en toepasselijk recht.

3. Verwerking en verplichtingen Verwerker

- 3.1 Verwerker heeft geen zeggenschap over de ter beschikking gestelde (bijzondere) Persoonsgegevens. Zo neemt hij geen beslissingen over ontvangst en gebruik van de gegevens, de verstrekking aan derden en de duur van de opslag van gegevens. De zeggenschap over de Persoonsgegevens verstrekt als gevolg van deze overeenkomst komt nimmer bij Verwerker te berusten.
- 3.2 Verwerker garandeert dat hij ten behoeve van Verwerkingsverantwoordelijke uitsluitend Persoonsgegevens zal verwerken voor zover:
 - a.) dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst (binnen kaders als gespecificeerd in Bijlage 1); of
 - b.) Verwerkingsverantwoordelijke daartoe nadere schriftelijke instructies heeft gegeven;

- 3.3 Verwerker verwerkt de door de Verwerkingsverantwoordelijke ter beschikking gestelde (bijzondere) Persoonsgegevens in overeenstemming met de AVG en andere toepasselijke regelgeving over de verwerking van (bijzondere) Persoonsgegevens.
- 3.4 Verwerker is niet bevoegd om de (bijzondere) Persoonsgegevens op enige wijze aan sub-Verwerkers / derden inzage te verschaffen in de (bijzondere) Persoonsgegevens, anders dan als toegestaan als gevolg van deze Verwerkersovereenkomst of met de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Verwerkingsverantwoordelijke.
- 3.5 Verwerker stelt Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk in kennis als een daartoe bevoegde instantie een juridisch bindend verzoek om verstrekking van de (bijzondere) Persoonsgegevens heeft gedaan, tenzij het Verwerker niet is toegestaan Verwerkingsverantwoordelijke hierin in kennis te stellen, zoals in het geval van een strafrechtelijk gebod om de vertrouwelijkheid van een rechtshandavingsonderzoek te bewaren.
- 3.6 Verwerker informeert Verwerkingsverantwoordelijke zonder onredelijke vertraging, zodra hij kennis heeft genomen van een Inbreuk in verband met (bijzondere) Persoonsgegevens, in overeenstemming met de afspraken zoals vastgelegd in Bijlage 2.
- 3.7 Verwerker is slechts gerechtigd de uitvoering van werkzaamheden geheel of ten dele uit te besteden aan derden na voorafgaande schriftelijke toestemming van Verwerkingsverantwoordelijke. Verwerker blijft aanspreekpunt en verantwoordelijk voor de naleving van de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst.
- 3.8 Voor zover Verwerkingsverantwoordelijke instemt met de inschakeling van een Subverwerker, zal Verwerker aan deze Subverwerker dezelfde of strengere verplichtingen opleggen als voor hemzelf uit deze Verwerkersovereenkomst en de wet voortvloeien. Verwerker zal deze afspraken schriftelijk vastleggen en zal toezien op de naleving daarvan door de Subverwerker, Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke op verzoek afschrift verstrekken van de met de Subverwerker gesloten overeenkomst(en).
- 3.9 Als (bijzondere) Persoonsgegevens beschadigd of op een andere manier onbruikbaar zijn geworden, dan zal de Verwerker zich inspannen om die direct en kosteloos te herstellen op basis van de gehanteerde back-up en/of disaster recovery procedures.
- 3.10 De Verwerker zal ervoor zorgen dat alleen zijn werknemers die nodig zijn om de (bijzondere) Persoonsgegevens te verwerken, toegang hebben tot de (bijzondere) Persoonsgegevens. De Verwerker zal zijn werknemers adequaat instrueren en ervoor zorgen dat zij bekend zijn met de verantwoordelijkheden en verplichtingen uit de AVG.
- 3.11 Op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke zal Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke steeds onmiddellijk toegang verlenen tot de (bijzondere) Persoonsgegevens.
- 3.12 Verwerker biedt Verwerkingsverantwoordelijke alle mogelijke ondersteuning bij het nakomen van diens verplichtingen met het oog op de beantwoording van verzoeken rondom de rechten van betrokkene(n).
- 3.13 Verwerker zal voorts op eerste verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke alle noodzakelijke bijstand verlenen bij de nakoming van de op grond van de toepasselijke privacywetgeving op

Verwerkingsverantwoordelijke rustende wettelijke verplichtingen (zoals het uitvoeren van een privacy impact assesement).

- 3.14 Verwerker zal, tenzij hij hiervoor uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming heeft verkregen van Verwerkingsverantwoordelijke, geen Persoonsgegevens verwerken of laten verwerken door hemzelf of door derden in landen buiten de Europese Economische Ruimte ("EER").

4. Geheimhouding en beveiliging

- 4.1 Personen in dienst van of werkzaam voor de Verwerker, evenals Verwerker zelf, zijn verplicht tot geheimhouding met betrekking tot de (bijzondere) Persoonsgegevens waarvan zij kennis kunnen nemen, behoudens voor zover een bij of op grond van de wet gegeven voorschrift tot verstrekking verplicht of zijn taak daartoe noodzaakt. Deze personen tekenen hiertoe een geheimhoudingsverklaring. Verwerker staat er jegens Verwerkingsverantwoordelijke voor in dat deze geheimhoudingsverklaringen door de betrokken personen worden nageleefd.
- 4.2 Na het beëindigen van deze Overeenkomst zal de in dit artikel genoemde geheimhoudingsplicht van kracht blijven.
- 4.3 Verwerker treft passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de AVG en andere toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens voldoet en de bescherming van de rechten van Betrokkenen is gewaarborgd. Verwerker treft hiertoe tenminste de technische en organisatorische maatregelen die zijn opgenomen in Bijlage 2.
- 4.4 Bij de beoordeling van het passende beveiligingsniveau houdt Verwerker rekening met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, vooral als gevolg van de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens, hetzij per ongeluk hetzij onrechtmatig.
- 4.5 Verwerker beheerst zijn processen door middel van een stelsel van beheersmaatregelen op de invoer, het verwerkingsproces en de uitvoer. Daarnaast worden ook de IT processen met een stelsel van beheersmaatregelen beheerst. Deze maatregelen zijn vastgelegd in een beheersraamwerk. De beheersmaatregelen worden jaarlijks getoetst door een onafhankelijk auditor. Op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke zal Verwerker de conclusies van deze toetsing ter beschikking stellen. Het informatiebeveiligingsmanagementsysteem is conform ISO27001 en/of NEN 7510 (12/13) gecertificeerd.
- 4.6 De Verwerker heeft het recht om de ISO27001 en/of NEN 7510 (12/13) te vervangen door een andere adequate en algemeen geaccepteerde verklaring en/of normenkader gebaseerd op nationale en internationale standaarden.

- 4.7 Verwerkingsverantwoordelijke is te allen tijde gerechtigd de verwerking van (bijzondere) Persoonsgegevens te controleren. Verwerker is verplicht Verwerkingsverantwoordelijke of controlerende instantie in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke toe te laten en medewerking te verlenen. Verwerker verbindt zich om binnen een door Verwerkingsverantwoordelijke te bepalen termijn Verwerkingsverantwoordelijke of de door de Verwerkingsverantwoordelijke ingeschakelde derde te voorzien van de verlangde informatie zodat een oordeel gevormd kan worden over de naleving door de Verwerker van deze overeenkomst. Verwerkingsverantwoordelijke of de door de Verwerkingsverantwoordelijke ingeschakelde derde is gehouden alle informatie betreffende deze controles vertrouwelijk te behandelen.
- 4.8 Verwerker staat er voor in de door Verwerkingsverantwoordelijke of ingeschakelde derde aangegeven aanbevelingen ter verbetering binnen de daartoe door Verwerkingsverantwoordelijke te bepalen termijn uit te voeren.

5. Aansprakelijkheid en overdraagbaarheid

- 5.1 Als Verwerker tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst kan Verwerkingsverantwoordelijke hem in gebreke stellen. Verwerker is echter onmiddellijk in gebreke als de nakoming van desbetreffende verplichting anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij de Verwerker een redelijke termijn wordt gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Als nakoming binnen deze termijn uitblijft, is Verwerker in verzuim.
- 5.2 Verwerker is jegens Verwerkingsverantwoordelijke volledig aansprakelijk voor alle geleden of te lijden schade, inclusief eventuele boetes, die voortvloeien uit enige tekortkoming van Verwerker in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze overeenkomst of het in strijd handelen met de AVG.
- 5.3 Verwerker is niet gerechtigd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verwerkingsverantwoordelijke de rechten en/of plichten voortvloeiende uit deze Verwerkersovereenkomst aan een derde over te dragen.

6. Teruggave / Vernietiging Persoonsgegevens

Na afloop of tussentijdse beëindiging van de Verwerkersovereenkomst zal Verwerker alle verzamelde (bijzondere) Persoonsgegevens binnen een redelijke termijn overdragen aan Verwerkingsverantwoordelijke en/of op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke vernietigen of verwijderen, inclusief alle (kopieën van) elektronisch vastgelegde (bijzondere) persoonsgegevens en daarna schriftelijk bevestigen aan Verwerkingsverantwoordelijke dat alle (bijzondere) Persoonsgegevens aan hem zijn overgedragen of zijn vernietigd of verwijderd. Op verzoek en op kosten van Verwerkingsverantwoordelijke zal Verwerker deze schriftelijke bevestiging voorzien van een gecertificeerde verklaring van een register IT-auditor.

7. Aanvullingen en wijzigingen van deze Verwerkersovereenkomst

Aanvullingen van en wijzigingen in deze Verwerkersovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen zijn slechts geldig als deze schriftelijk zijn opgemaakt en door beide partijen zijn ondertekend. Dit houdt ook in dat handgeschreven wijzigingen op deze Verwerkersovereenkomst niet akkoord zijn, tenzij door beide partijen geparafeerd. Deze Verwerkersovereenkomst vervangt eventuele eerdere afspraken of overeenkomsten tussen partijen met betrekking tot de onderwerpen die deze Verwerkersovereenkomst beoogt te regelen.

8. Slotbepalingen

Op deze Verwerkersovereenkomst en op alle geschillen die daaruit voortvloeien of daarmee samenhangen, is Nederlands recht van toepassing. Geschillen zullen ter beslechting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Verwerkingsverantwoordelijke is gevestigd.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig voor akkoord getekend,

GGD Hart voor Brabant
(Verwerkingsverantwoordelijke)

(Bedrijf)
(Verwerker)

Naam: drs. C.J.M.A. van Esch
Functie: directeur publieke gezondheid
Datum:

Naam:
Functie:
Datum:

Bijlage 1: De Verwerking van (bijzondere) Persoonsgegevens

In deze bijlage moet in ieder geval het volgende nader worden gespecificeerd:

1) Naam verwerking, doeleinden, categorieën van betrokkenen, (bijzondere) persoonsgegevens en eventuele doorgifte naar derde landen

Naam verwerking/omschrijving verwerking	Verwerkingsdoeleinden	Categorieën van betrokkenen	Categorieën persoonsgegevens ((Bijzondere) persoonsgegevens)	Bewaartermijn	Doorgifte naar derde landen
					Nee
					Nee
					Nee

2) Contactgegevens

Contactpersoon Verwerkingsverantwoordelijke (NB: Ook buiten kantooruren)	<Functiebenaming medewerker> Tel: e-mailadres:
Contactpersoon Verwerker (NB: Ook buitenkantooruren)	

3) Ingeschakelde subverwerkers

Naam en contactgegevens subverwerker	Uitbestede verwerkingen

4) Contactgegevens

Algemene contactgegevens	Naam	Functie	E-mailadres	Telefoonnummer
Verwerkingsverantwoordelijke:	Facilitair???			
	Naam			
Verwerker:				
Contactgegevens bij inbreuk in verband met Persoonsgegevens				
Verwerkingsverantwoordelijke:	Elisabeth Zuiderveld	Functionaris gegevensbescherming	functionarisgegevensbescherming@ggdhvb.nl	088 368 70 20
Verwerker:				

NB: Eventuele wijzigingen in bovenstaande tabellen dienen partijen op korte termijn aan elkaar door te geven.

Bijlage 2: Beveiligingsmaatregelen

Bijlage 3: Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens

1. Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke direct informeren over ieder beveiligingsincident¹ bij Verwerker en door haar ingeschakelde sub-Verwerker(s) of derde(n). Naar aanleiding van de informatie zal de Verwerkingsverantwoordelijke vaststellen of hij verplicht is dit beveiligingsincident onverwijld te melden als zijnde een datalek in het kader van artikelen 33 en 34 AVG en, in voorkomend geval, de betrokkene(n) informeren.
2. Verwerker informeert Verwerkingsverantwoordelijke uiterlijk binnen 24 uur nadat een beveiligingsincident is ontdekt door Verwerker of door haar ingeschakelde sub-Verwerker(s) of derde(n). Deze verplichting geldt gedurende 24 uur per dag en 7 dagen in de week.
3. Het informeren van Verwerkingsverantwoordelijke over het beveiligingsincident gebeurt door onderstaande tabel te versturen via email: IB-Privacy ib-privacy@hetservicecentrum.nl met als onderwerp 'Beveiligingsincident'.
4. Verwerker informeert daarnaast de Verwerkingsverantwoordelijke uit eigen beweging over alle overige relevante ontwikkelingen over het beveiligingsincident die zich voordoen na het moment van verstrekken van de informatie genoemd in deze bijlage. Verwerker dient binnen redelijke termijn te reageren op aanvullende vragen van Verwerker met betrekking tot het beveiligingsincident.
5. Verwerker dient, zodra het beveiligingsincident is ontdekt, zo spoedig mogelijk voor eigen rekening en risico alle maatregelen te treffen die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om de schadelijke gevolgen van het beveiligingsincident te beperken en herhaling te voorkomen.
6. Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke alle medewerking en informatie verlenen die redelijkerwijs nodig is om de toezichthouder, en/of de betrokkenen adequaat in te lichten over de oorzaak en omvang het beveiligingsincident. Indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven, verleent Verwerker aan Verwerkingsverantwoordelijke toegang tot het systeem van Verwerker en/of van door Verwerker ingeschakelde sub-Verwerkers.
7. Het is Verwerker niet toegestaan een (vermeend) datalek zelfstandig te melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP)
8. De Verwerker houdt een gedetailleerd logboek bij van alle (vermoedens van) inbreuken op de beveiliging, evenals de maatregelen die in vervolg op dergelijke inbreuken zijn genomen waarin minimaal de informatie zoals bedoeld in deze bijlage is opgenomen, en geeft daar op eerste verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke inzage in.

Vraag	Antwoord
Geef een samenvatting van de gebeurtenissen omtrent het beveiligingsincident	

¹ Overal waar beveiligingsincident staat wordt een incident bedoeld waarbij inbreuk op (bijzondere) persoonsgegevens heeft plaatsgevonden.

Vraag	Antwoord
Vond het beveiligingsincident plaats bij u of een door u ingeschakelde sub-Verwerker	<i>[Indien het gaat om een ingeschakelde sub-Verwerker, geef dan ook de naam]</i>
Datum en tijd of periode waarin het beveiligingsincident is ontdekt en heeft plaatsgevonden.	
De (vermeende) oorzaak van het beveiligingsincident	
De aard van het beveiligingsincident	<i>[kies uit: lezen, kopiëren, veranderen, verwijderen, vernietigen of diefstal van persoonsgegevens]</i>
De categorieën persoonsgegevens die (mogelijk) zijn getroffen door het beveiligingsincident	<i>[bijv. NAW-gegevens, telefoonnummers, emailadressen, BSN, medische gegevens, strafrechtelijke gegevens etc.]</i>
Waarschijnlijke gevolgen van het beveiligingsincident	
De maatregelen die getroffen zijn of zullen worden om het incident op te lossen dan wel de gevolgen/schade zoveel mogelijk te beperken	
Contactgegevens van de persoon/personen bij wie meer informatie over het beveiligingsincident verkregen kan worden	<i>[Geef aan: naam, functie/afdeling, telefoonnummer, emailadres]</i>